



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Basilicata
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "L. DA VINCI"
Tramutola, Grumento Nova, Montemurro

T telefono e fax n° 0975-353069 Email: pzic827007@istruzione.it

Po sta elettronica certificata (PEC): pzic827007@pec.istruzione.it

Sito Web: <http://www.comprensivotramutola.it>

Cod. Fisc. 80004970762 - Cod. Ministeriale Istituto PZIC827007

Codice univoco Ufficio per acquisti e fatturazione elettronica: UFWUJG



TRINITY
COLLEGE LONDON

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE-TRAMUTOLA
Prot. 0001544 del 23/02/2024
VI (Uscita)

Al personale docente

IC. "L. Da Vinci" di Tramutola

Al Sito Web

LORO SEDI

Oggetto: Avviso di selezione riservata al personale docente interno di scuola Primaria per il reclutamento di Docenti Esperti e Tutor all'interno del progetto " Agenda Sud".

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo(FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – "Agenda SUD".

Codice Progetto: 10.2.2A-FSEPON-BA-2024-30

Titolo: " INSIEME SI CRESCE"

CUP: B44D23003060001

Importo progetto: Euro 29.451,00

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 - 2020;

VISTE le "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020" (prot. AOODGEFID-29583 del 09/10/2020 e s.m.i);

VISTO il Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. "Agenda SUD", emanata nell'ambito dell'Asse I del Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola" 2014-2020 - Nota di adesione n. 134894 /2023;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il Programma Annuale relativo all'esercizio finanziario 2024, approvato con delibera n. 3 del 29/01/2024;

VISTO il Regolamento per la definizione dei termini e dei criteri per gli affidamenti diretti di competenza del Dirigente scolastico di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria concernenti lavori, servizi e forniture (art. 45 comma 2 lettera "a" del Decreto 129/2018) approvato con delibera n. 2 del 25/07/2023;

VISTA la delibera del Collegio dei docenti n°38 del 12/12/2023 e la delibera n. 7 del 28/12/2023 del Consiglio di Istituto, di approvazione del progetto per l'adesione al PON 2014-2020 Agenda Sud- Avviso pubblico prot. n. 134894 del 21/11/2023 in attuazione del DM 30 agosto 2023, n. 176 ;

VISTA la delibera del Collegio dei docenti n.42 e del Consiglio di Istituto n. 2 del 16/02/2024 di determinazione dei criteri di selezione delle figure professionali Tutor-Esperto;

VISTA la nota del MIM, Prot. AOOGABMI – 16058 del 05/02/2024 di formale autorizzazione del progetto presentato da questa Istituzione Scolastica, con codice identificativo: 10.2.2A-FSEPON-BA-2024-30;

VISTO il Decreto di Assunzione in Bilancio per l'E.F. 2024 del progetto autorizzato, prot. n.1323 del 16/02/2024;

VISTA la propria determina di nomina a RUP prot. n. 1393 del 19 /02/2024;

VISTA la necessità di dover procedere all'individuazione delle figure professionali di docenti e Tutor, da reclutare prioritariamente tra il personale interno, per la realizzazione delle azioni previste all'interno del progetto di cui al Piano Integrato FSE, progetto 10.2.2A-FSEPON-CA-2024-207 – “Agenda Sud”;

VISTA la propria determina di avvio della procedura di individuazione, prot. n. 1526 del 22/02/2024

EMANA

Avviso di selezione interno, finalizzato alla individuazione delle figure di Docente e Tutor impegnati nelle attività previste nel progetto “Agenda Sud”, di cui al Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo(FSE), destinati ad alunni di Scuola Primaria:

Art. 1 – Finalità dell'iniziativa formativa

Gli interventi formativi sono finalizzati al raggiungimento del successo scolastico degli alunni di scuola Primaria e al recupero e al rafforzamento delle competenze di base relativamente alla lingua italiana e inglese secondo metodologie didattiche collaborative, laboratoriali e inclusive, al fine di sostenere la motivazione all'apprendimento;

Art.2 – Oggetto dell'incarico

L'incarico consiste nello svolgimento di attività di docenza e di tutoraggio all'interno dei seguenti moduli previsti di approfondimento e consolidamento delle competenze in lingua italiana e inglese:

- “italiano Tramutola”, n. 30 ore 20 alunni;
- “italiano Grumento”, n. 30 ore, 20 alunni;
- “italiano Montemurro”, n. 30 ore 15 alunni;
- “inglese Tramutola”, n. 30 ore 20 alunni;
- “inglese Grumento”, n. 30 ore, 20 alunni;
- “inglese Montemurro”, n. 30 ore 15 alunni;

Art. 3 – Compiti del docente e del Tutor

Il docente Esperto ha come compito:

- svolgere le lezioni rispettando il calendario previsto;
- inserire i dati relativi alla propria attività, nel sistema informativo on-line “Gestione Progetti” del MIUR: programmazione, materiale prodotto (slide, presentazioni multimediali delle lezioni, esercitazioni), verifiche realizzate, risultati delle verifiche effettuate e quant'altro necessario;
- collaborare, nelle forme e nei modi richiesti dal ruolo ed in sede di programmazione iniziale, con il Tutor e col personale di supporto, fornendo loro tutti gli elementi utili al monitoraggio, al bilancio e alla pubblicizzazione del Piano;

- espletare le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione di materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali, e materiale documentario;
- collaborare alla rimodulazione, ove necessario, del percorso;
- programmare la realizzazione di un prodotto finale del lavoro svolto che sarà presentato in un specifico incontro finale e visionato dalle famiglie;
- predisporre e consegnare materiale di tipo documentario.

Il Tutor ha come compito:

- sostenere attivamente i processi di apprendimento;
- collaborare con il docente nell'espletamento delle attività sopra menzionate;
- collaborare con il docente nella stesura della relazione finale sulla partecipazione dei corsisti e sui livelli raggiunti;
- collaborare con il Gruppo di Supporto operativo nelle forme e nei modi indicati dal Dirigente Scolastico;

Il docente esperto e il Tutor :

presenteranno congiuntamente il progetto relativo a ciascun modulo indicante gli obiettivi, i contenuti e le modalità didattiche che si intendono proporre nel corso delle attività.

Si precisa che l'Esperto è tenuto ad ottemperare a tutti gli adempimenti di cui sopra e, coerentemente con quanto prescritto dalle —Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione dei Programmi Operativi, alle eventuali attività collegate o ad essi riconducibili. L'elenco sopraindicato non è da considerare esaustivo. Ulteriori specificazioni potranno essere ricavate dalle “Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020”.

Art. 4 – Periodo di svolgimento

Il periodo di realizzazione dei moduli ricade nell'anno scolastico 2023/24; i moduli formativi saranno svolti in orario extrascolastico pomeridiano, secondo il calendario che sarà comunicato dal Gruppo di lavoro;

Art. 5 – Requisiti di accesso alla selezione

Gli incarichi saranno attribuiti, sulla base dei seguenti criteri:

CRITERI DI SELEZIONE DEL PERSONALE DOCENTE PER L'ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI DI DOCENTE ESPERTO DA UTILIZZARE NEI CORSI PREVISTI ALL'INTERNO DEL PROGETTO “AGENDA SUD”

TITOLI DI ACCESSO	
Diploma magistrale o laurea in scienze della formazione primaria	
TITOLI DI SERVIZIO	
Anzianità di servizio	n. 2 punti ad anno/frazione superiore a 6 mesi, max 5 anni valutabili
Anni di titolarità nell'Istituto	punti 1 ad anno max 5 anni valutabili
Aver ricoperto incarichi di insegnamento all'interno di progetti PON/PNRR	2 punti ad incarico, max 5 titoli valutabili
TITOLI CULTURALI	
Abilitazione all'insegnamento	2 punti a quinquennio, max 6 punti attribuibili
Dottorato di ricerca	Punti 5
corsi di perfezionamento di durata annuale/	n. 1 punto ad incarico, max 3 titoli valutabili

master pedagogico/metodologico/didattico	inerenti all'ambito	
Certificazioni informatiche		Punti 2 a titolo
Certificazioni linguistiche		Punti 2 a titolo

CRITERI DI SELEZIONE DEL PERSONALE DOCENTE PER L'ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI DI TUTOR D'AULA DA UTILIZZARE NEI CORSI PREVISTI ALL'INTERNO DEL PROGETTO "AGENDA SUD"

TITOLI DI ACCESSO	
Diploma magistrale o laurea in scienze della formazione primaria	
TITOLI DI SERVIZIO	
Anzianità di servizio	n. 2 punti ad anno/frazione superiore a 6 mesi, max 5 anni valutabili
Anni di titolarità nell'Istituto	punti 1 ad anno max 5 anni valutabili
Aver ricoperto incarichi di tutor d'aula all'interno di progetti PON/PNRR	2 punti ad incarico, max 5 titoli valutabili
TITOLI CULTURALI	
Abilitazione all'insegnamento	2 punti a quinquennio, max 6 punti attribuibili
Certificazioni informatiche	Punti 2 a titolo

Art. 6 – Compenso previsto

I candidati selezionati saranno destinatari di "lettera di incarico" assoggettati alla disciplina fiscale e previdenziale prevista per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo. Per gli esperti è previsto un compenso di € 70,00/ora per le ore in presenza corso, pari ad un compenso lordo onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali ed assistenziali, comprensivo anche delle attività di documentazione e di puntuale inserimento dei dati. Per i Tutor è previsto un compenso pari a € 30,00 ora lordo onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali ed assistenziali.

Nel caso in cui il corso dovesse essere interrotto saranno retribuite le ore effettivamente prestate e verificate dai registri on-line e dai documenti cartacei. Tutti i compensi verranno corrisposti al termine delle attività e solo dopo l'effettiva erogazione dei finanziamenti da parte degli organi competenti, pertanto nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita alla scuola.

Art. 7 – Modalità e termini di partecipazione

L'istanza di partecipazione, redatta ESCLUSIVAMENTE sull'apposito Modello "Istanza di partecipazione"(Allegato 1), deve essere firmata in calce, corredata da:

- Modello "Scheda di autovalutazione" (Allegato 2);
- Modello dichiarazione Insussistenza di cause di incompatibilità (Allegato 3)

pena l'esclusione, quindi, consegnata brevi manu presso la segreteria dell'Istituto, oppure tramite posta elettronica all'indirizzo pzic827007@istruzione.it riportando nell'oggetto la seguente dicitura: "Selezione Esperto o Selezione Tutor - Progetto PON "Agenda SUD" - Azione 10.2.2." I file allegati al messaggio di posta elettronica dovranno essere in formato .pdf.

La domanda dovrà pervenire entro e non oltre le ore 14:00 del giorno **27 febbraio 2024**.

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi o a errato invio e/o ricezione della email.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica diversa da quella allegata all'Avviso. Non saranno accettati curricula scritti a mano. Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.

Art. 8 - Trattamento dati

In applicazione del D. L.vo 196/2003 e del Regolamento UE 679/2016 i dati personali richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto.

Art. 9 - Norme di rinvio

Per quanto non previsto dal presente bando, si rimanda alle disposizioni normative vigenti in materia.

Art. 10 - Pubblicizzazione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione bandi di concorso e incarichi.

Il Dirigente Scolastico – Reggente-
Prof.ssa Carmelina ROCCO

*(Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse*